**攀枝花攀果发展有限公司**

**“惠聚阳光·悦享花城之攀枝花第二届电商芒果节“—活动策划及组织整体采购方案**

**比选文件**

采购人：攀枝花攀果发展有限公司

2021年7月9日

**目 录**

第一章 比选邀请函 1

一、背景介绍 1

二、报名要求 1

三、报名时间 1

四、报名地点 2

五、报名需提供以下资料 2

六、领取比选文件 2

七、联系人及联系电话 2

八、报名截止时间 2

九、比选时间及地点 3

第二章 比选申请人须知及前附表 4

一、总 则 5

二、比选文件 5

三、比选报价 6

四、比选申请文件的编制 6

五、比选申请文件的递交 7

六、比选 7

七、评审 8

八、授予合同 9

九、不正当竞争与纪律监督 9

第三章 采购合同需包含的主要条款（草案） 11

一、 合同采购项目 11

二、质量及时间要求 14

三、付款方式 15

四、售后服务 15

五、争议解决办法 15

六、其他 15

一、 比选申请函 18

二、法定代表人身份证明书 19

三、法定代表人授权委托书 20

四、附加承诺 21

五、企业资格证明资料 22

六、公司简介 23

七、公司开展的相关业务概述 24

八、项目工作方案 25

第五章 报价要求 26

一、项目概况 26

二、报价要求及服务内容 26

三、报价控制 28

第六章 评审办法 29

1.比选评审委员会 29

2.比选原则及比选程序 30

3.比选纪律 30

4.评审程序 30

# 第一章 比选邀请函

**一、背景介绍**

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻中央一号文件部署，全面执行党的十九大和十九届二中、三中、四中全会精神。按照市委做强“内圈”、深耕“中圈”、融入“外圈”的发展思路，积极落实张正红书记关于打造“攀果”品牌的指示，推进“一品牌两中心”建设，助力“农商互联”项目落实落地。由攀枝花人民政府牵头，攀枝花市商务局、攀枝花农业农村局、攀枝花市市场监督管理局、盐边县人民政府承办，攀果发展有限公司、盐边发展（集团）有限责任公司具体执行，拟举办“惠聚阳光·悦享花城之攀枝花第二届电商芒果节”，以攀枝花本地优质特色水果产业为基础，全面全新塑造“攀果”品牌，以网络流量为抓手，将攀枝花特色农产品打造成全网“爆品”，树立区域标杆品牌，推动脱贫攻坚同乡村振兴有效衔接。

同时积极构建完善攀枝花芒果质量认证体系和追溯体系，提升攀枝花芒果产业知名度及企业商家的电子商务变现能力。在做大做强品牌的同时，将“攀果”影响力逐步向外推广，使其融入成渝经济圈，并成为带动攀枝花本地及及周边地区农民增收的知名品牌。

我公司作为“攀果”品牌的运营企业，按照整体工作安排，拟承办“攀枝花第二届电商芒果节“，现将活动策划及整体组织实施项目进行比选采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加比选：

## 二、报名要求

（一）报名单位须为依法取得工商部门颁发的《企业法人营业执照》的企业，经营范围应包涵策划、广告设计、制作、发布等相关内容。

（二）具备履行合同所必需的设备、专业设计人员和专业策划能力，拥有大型年会、论坛、发布会等相关活动策划经验的公司优先。

## 三、报名时间

2021年7月9日15∶00时—2021年7月14日08∶00时止。

## 四、报名地点

攀枝花攀果发展有限公司办公室——攀枝花智慧产业大厦2楼211。

## 五、报名需提供以下资料

（一）法定代表人执加盖企业鲜章的本人身份证复印件（验原件）或授权委托代理人持法定代表人授权委托书原件，加盖企业鲜章的授权委托代理人身份证复印件（验原件）及法人身份证复印件。

（二）加盖企业鲜章的营业执照副本复印件（未三证合一的需提供组织机构代码证、税务登记证复印件）、相关资质证书复印件，并提供原件查验。

（三）企业经营业绩、荣誉证书、业务经验等简要证明材料。

（四）公司法人、地址、联系电话等基本情况介绍。

以上报名材料均须装订成册。

## 六、领取比选文件

比选文件将在攀枝花市国有投资（集团)有限公司官方网站，通知公告栏进行公布，请有意向参加本次比选的企业自行下载提取。

## 七、联系人及联系电话

报名联系人：郭女士（18982364881）、喻先生（19982356080）

座机联系：办公室（0812-5767078）

## 八、报名截止时间

本次比选报名截止时间为2021年7月14日上午08：00（北京时间），比选申请文件必须在截止时间前送达报名地点。逾期送达的比选申请文件恕不接收。本次比选不接受邮寄的比选文件。

## 九、比选时间及地点

（一）比选时间：2021年7月14日上午08:30—09:00签到、抽签，09:00正式开始比选流程。

（二）比选地点：攀枝花攀果发展有限公司207会议室（攀枝花智慧产业大厦2楼），如有调整以电话通知为准。

 攀枝花攀果发展有限公司

 2021年7月9日

# 第二章 比选申请人须知及前附表

比选申请人须知前附表

| **序号** | **内 容 要 求** |
| --- | --- |
| 1 | 比选申请人资格条件要求：1）应是经国家工商行政管理部门登记注册，具备广告业务、设计、制作、发布广告、会展活动服务等并年检合格的独立企业法人，具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结或破产状态；2）2020年至今至少承担过1项与本项目规模和复杂程度类似的组织策划工作，并提供相应证明材料；3）公司成员必须具有承担过类似项目的组织策划经验。 |
| 2 | 比选申请文件：正本一份，副本一份 |
| 3 | **2021年7月14日08:30前（北京时间）密封并交至攀枝花钢城经贸大厦B座2楼211（攀枝花攀果发展有限公司）。** |
| 4 | **比选时间：2021年7月14日09:00（北京时间）** |
| 5 | 评审办法：综合评分法。 |

比选申请人须知

## 一、总 则

### 1.项目说明

1.1采购人：攀枝花攀果发展有限公司

1.2采购项目名称：“攀枝花第二届电商芒果节“-活动策划及整体组织实施项目。

1.3比选内容：“攀枝花第二届电商芒果节“活动策划及整体组织实施（预计参会人数100人左右）。

1.4项目执行时间：活动时间2021年7月30日，准备工作应提前3个工作日全面完成。

1.5项目执行地址：攀枝花市。

1.6项目限价：70万元(含税价)以内，以实际发生费用结算为准。

### 2.资质与合格条件的要求

2.1资格条件要求：

详见：“比选申请人须知前附表”第1条。

### 3.比选费用

3.1 本次比选所涉及的费用概由比选申请人自行承担，不管比选结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

## 二、比选文件

### 4.比选文件组成

4.1 比选文件由比选文件目录所列内容组成。

4.2参与比选的比选申请人应仔细阅读比选文件，如果比选申请人的比选申请文件未按照比选文件要求提供全部资料或提交的比选申请文件未对比选文件做出全面的响应，比选申请文件将被拒绝，责任由比选申请人自负。

## 三、比选报价

### 5.比选报价

5.1本项目采用总价包干比选报价，该报价包括完成本项目所需的人工费、场地费、活动费、税收和利润等全部费用，并应充分考虑活动期间内可能发生的各种风险因素。且比选申请人的比选报价需根据本招标文件的要求规范和标准，以及比选申请人对项目内容的设计和市场竞争因素，并结合企业实力自行确定。

5.2比选申请人根据自身实力，结合市场情况自主报价。

5.3比选申请人应到采购方充分了解本次活动组织的主题、目标、规格等需求，任何因忽视或误解活动情况而导致的成交总价变更或场地、时间不能按要求履行的申请将不被批准。

5.4比选报价应按人民币计算，比选控制价为70万元（含税价），以实际发生费用结算为准。

5.5本项目结算方式为：总价包干，且比选申请人提供增值税专票。

## 四、比选申请文件的编制

### 6.比选申请文件的语言及度量衡单位

6.1比选申请文件均应使用中文。

6.2比选申请文件使用的度量衡，均应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 7.比选申请文件的组成

7.1比选申请人应提交证明其有资格参加比选和有能力履行合同的文件，装订并密封于比选申请文件中，作为比选申请文件的一部分。详见比选申请文件格式。

7.2比选申请人均须严格按照要求填报，不得自行删减内容，如有增加，可以另附说明。比选申请人应将比选申请文件装订成册，并密封。

### 8.比选申请文件有效期

比选申请文件的递交有效期为2021年7月14日上午08:00之前。

### 9.比选申请文件的份数和签署

9.1比选申请人按前附表的规定，编制比选申请文件“正本”一份，“副本”二份，并注明“正本”和“副本”。比选申请文件正本、副本如有不一致之处，以正本为准。

9.2比选申请文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水打印、复印或书写，由比选申请人的法定代表人或委托代理人亲自签署并加盖单位公章（在比选文件要求盖单位公章、签字处）。

9.3全套比选申请文件不应随意涂改或行间插字。

## 五、比选申请文件的递交

### 10.比选申请文件的密封、递交

10.1比选申请人应将比选申请文件的“正本”、“副本”按常规进行密封，并加盖封口章。

10.2比选申请文件递交至前附表第3项要求的时间和地点。

## 六、比选

### 11.比选

11.1

比选申请人的法定代表人或委托代理人未参加比选活动的将视为自动弃权，根据评审情况，比选评审小组有可能会要求比选申请人对比选申请文件进行二次报价（本项目为首次报价）。

11.2比选程序

首先所有比选申请人进行抽签，确定唱标顺序；

各比选申请人按唱标顺序进行独立唱标（比选申请人只参加本单位的唱标）；

比选申请人进行比选及报价（方案汇报以设计师讲解与多媒体辅助汇报方式进行，每家单位汇报时间控制在20分钟以内，确定最终报价）；

评审小组进行评审；

评审小组根据评审办法进行评审后，宣布比选结果。

## 七、评审

### 12.评审机构及评审办法

12.1评审委员会

12.1.1 采购人依法组建比选评审委员会。

12.1.2 涉及到比选申请人有利益关系的比选评审委员会成员应当回避。

12.1.3 比选评审委员会成员的名单在成交结果确定前应当保密。

12.1.4 比选评审委员会根据评审办法和成交标准对各比选申请人做出公正、科学、客观的评价，推荐出排序的成交候选人，并形成书面比选报告。

12.1.5 比选评审委员会提交书面比选评审报告后，即告解散。

12.2评审程序

资格审查→详细评审→评审报告

12.3比选小组根据一次报价结果，对通过资格审查的比选申请人组织二次（最终）报价及相关承诺，并结合比选申请人提供的比选申请文件中的综合要求、报价、服务承诺、类似项目经验和信誉等方面考虑。根据详细评审办法，对各比选申请人的资格及项目实施部分进行打分，推荐得分最高的比选申请人为本项目的成交候选人。

12.4评定结果交采购人确定。

12.5所有比选申请均不符合要求时，采购人可全部否决并不作任何解释。

### 13.评审纪律

13.1评审活动应遵循“公平、公正”的原则进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评审过程和结果。

13.2比选小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对提出的评审意见承担责任。

13.3比选小组成员和评审活动有关的工作人员不得透露对比选申请文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

13.4评审过程中，比选小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。完成评审后所有材料如数交还。

13.5评审活动及其当事人应接受监督部门的监督。

## 八、授予合同

### 14.合同授予

采购人将把合同授予比选申请文件在实质上响应比选文件要求，经比选小组评审后，推荐出的成交候选人。

### 15.成交通知书

15.1成交人确定后，采购人将以书面形式通知成交候选人。

15.2成交通知书将成为合同的组成部分。

### 16.合同签署

16.1成交人收到成交通知书后即可准备合同比选并做好相关准备。

16.2成交人在签订合同时，不得随意变更比选文件和比选申请文件的实质性条款。

## 九、不正当竞争与纪律监督

### 17.禁止行贿

严禁比选申请人向参与评审的有关人员行贿，使其泄漏一切与评审工作有关的信息。在评审期间，不得邀请参与评审的工作人员参加任何活动。

### 18.禁止不正当竞争

比选申请人在比选过程中严禁以任何方式影响其它比选申请人参与正当竞争。

# 第三章 采购合同需包含的主要条款（草案）

合同编号： XXX

签订地点： XXX

签订时间： XXX 年 XXX 月 XXX 日

采购人（甲方） ： XXX

供应商（乙方） ： XXX

根据《中华人民共和国民法典》 及 XXX采购项目（项目编号： XXX）的《比选文件》、乙方的《比选申请文件》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的比选文件、比选申请文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

1. 合同采购项目

（一）甲方向乙方主要采购服务包括但不限于：

1.电商节线上、线下流程及各环节方案设计策划和实施，包括开幕式、直播活动、总结活动三个部分，要求把支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系有机融合到设计策划文案中，电商节活动环节要围绕增强品牌印象、扩大品牌影响来策划实施，组织全国及本地主播形成宣传销售矩阵，正式拉开全市“凯特”芒果销售序幕。

2.场地预订服务，包括活动主会场、VIP休息区、媒体参访区，搭建直播间（如种植基地、特色直播地）等现场相关工作。

3.包括活动场景布置（含舞美搭建、音响部分、灯光部分、氛围营造、场外展板以及场内布置等），线下活动和线上直播大赛的策划制作和宣传推广、舆论造势，扩大活动的影响力，充分展现支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系和“陌农帮”产业互联网平台的功能、服务、价值，带动攀枝花芒果产业发展提档升级。

4.领导、优秀主播、媒体代表等相关接待服务。按照甲方的要求落实相应的接待标准，高效灵活处理突发情况

5.活动主持、礼仪、安保，领导嘉宾引导、现场采访、全程录像摄像，活动现场签到服务、对外宣传及推广合作渠道，后续服务工作安排等。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 说明 |
| 1 | 暖场视频 | 攀枝花芒果推介视频及盐边县形象推介视频 |
| 2 | 主持人开场 | 介绍参会领导及嘉宾 |
| 3 | 县领导致辞 | 县领导致辞本届电商节 |
| 4 | 京东助力攀枝花芒果产业高质量发展 | 京东物流/生鲜负责人发言 |
| 5 | “攀果”的故事 | 推介“攀果”品牌 |
| 6 | 授牌仪式 | 2021 年攀枝花市直播基地授牌仪式，优质“攀果”品牌供应企业（销售渠道商）授牌仪式（或签订合作合同） |
| 7 | “陌农帮”产业互联网平台推介 | 介绍 “陌农帮”芒果产业互联网平台功能、服务、价值 |
| 8 | 我为攀芒点赞 | 攀枝花新品种芒果推介及攀枝花优质芒果品种推荐 |
| 9 | 直播大赛开幕 | 市领导宣布直播大赛开幕 |

1. 线下开幕式活动内容：
2. .线上活动：2021年攀枝花市芒果直播节带货活动

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 说明 |
| 1 | 直播间搭建 | 摄像设备（直播系统），场地&背景布置，灯光布置。提前两周搭建，在正式开播前至少完整测试两次流程，确保视频音频信号一切正常，寻找问题，不断优化。 |
| 2 | 平台服务 | 平台的推流、宣传等相关活动的落实，以具体流量对应相关费用 |
| 3 | 优质生鲜类带货主播 | 活动准备期及启动仪式现场邀请全网主播参与。参与形式：派发邀请贴，网络登记（二维码/填报网址），对接全网抖音、快手、淘宝、京东等主播团队，带动活动氛围，借此搭建攀枝花“攀果”品牌营销矩阵，组织不少于100人的优质网红主播参与直播带货，并统一由甲方及关联公司店铺作为订单承接方。 |
| 4 | 电商节直播大赛 | 所有参与主播签订《攀枝花芒果直播代销协议》和“带货王”比赛公平参赛承诺书，并根据协议约定的价格进行带货直播。根据主播的直播账号后台数据，采用累计积分制分配“万份芒果免费送”的直播间福利；最终统计参与主播的销量、销售额、带货口碑等数据，综合评定“带货王”，由市政府授牌，并奖励5万元；统计参与主播的视频播放量、点赞量、直播观看人数等数据，综合评定“最佳创意主播”，由市政府授牌，并奖励5万元（授牌待定）。 |

（3）.2021年攀枝花市芒果直播节总结活动

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 说明 |
| 1 | 暖场视频 | 芒果节精彩集锦视频 |
| 2 | 主持人开场 | 介绍参会领导及嘉宾 |
| 3 | 大数据看直播 | 主持人介绍活动期间的带货数据、配合相关数据视频 |
| 4 | 《今天的努力，明天的期待》 | 优质“攀果”品牌供应企业代表致辞 |
| 5 | 颁发“最佳创意主播”、“带货王”奖 | \*\*\*领导上台颁奖 |
| 6 | 盐边县与优秀主播签约 | 盐边县与获奖主播签订合作协议，为盐边县水果、景点、美食等进行持续宣传 |
| 7 | 合影纪念 | 主持人宣传活动结束 |

（二）乙方所提供服务内容及规格包括但不限于上述服务事项，增值服务事项将作为比选加分项。乙方应重点考虑以何种方式、何种形式来充分展示攀枝花新品种芒果及“攀果”品牌特色产品，制定发布《攀枝花芒果种植、采收、分选包装标准》，推介“陌农帮”产业互联网平台的功能、服务、价值，表彰推广一批优质芒果企业、优质基地，形成示范效应和品牌效应，通过活动带动更多人员参与直播带货，扩大活动影响力，带动攀枝花芒果产业发展提档升级。通过评选市级直播基地并授牌，提升电商节的影响力。

（三）合同总价为人民币大写： XXX 元， 即 RMB￥XXX 元； 该合同总价已包括活动策划、广告设计、宣传物料制作、活动场地、电商节直播大赛、平台费用、搭建直播间等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

二、质量及时间要求

（一）乙方提供的活动场地可容纳150人及以上，现场音响、视频、灯光等布置符合活动规格。

（二）乙方须于7月20日前交付所有宣传物料、宣传视频等，完成各项活动准备工作（活动现场布置应于会前一天布置完成）。

（三）乙方需提前两周搭建场地&背景布置，灯光布置，摄像设备（直播系统），在正式开播前至少完整测试两次流程，确保视频音频信号一切正常。

（四）乙方协助对接全网抖音、快手、淘宝、京东等主播团队，搭建攀枝花“攀果”品牌营销矩阵，通过电商节直播大赛，组织全民带货，拉开全市“凯特”芒果销售序幕。

三、付款方式

每个合同期分二次付款，第一次付款时间为签订合同之日起五个工作日内支付中标金额的30%，第二次付款时间为活动实施完成后提交相关完成情况资料后支付中标金额的70%。每次付款前乙方须向甲方出具合法有效完整的增值税专票及凭证资料。

四、售后服务

1.乙方应妥善保管甲方用于本次活动及活动举办期间留存的相关文字、图片、视频等资料、设计稿件等，如因乙方私自泄露相关资料或未经甲方同意发布相关图片、文字、视频等，甲方可依法向乙方提起诉讼，并要求乙方赔偿损失。

2.乙方因举办本次活动及活动举办期间形成的相关文字、图片、视频等资料、设计稿件等知识产权，均归甲方所有。

五、争议解决办法

合同履行期间，若双方发生争议，可协商解决，协商不成的，由甲方所在地法院依法维护其合法权益。

六、其他

1.如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2.本合同双方应加盖骑缝章。

3.本合同一式两份，自双方签章后生效，甲方、乙方各执一份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方： （盖公司公章）法定代表人签字： 公司地址：开户银行：开户账号：联系电话： 签约日期： XX 年 XX 月 XX 日  | 乙方： （盖公司公章）法定代表人签字：公司地址： 开户银行：开户账号：联系电话：签约日期： XX 年 XX 月 XX 日 |

 **比选申请文件格式**

比选报价一览表

项目名称：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比选申请人名称** | **比选总报价****（万元）** | **备注** |
|  |  |  |
| 备注 |
| 比选申请人（盖单位公章）：法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：时间：2021年 月 日 |

**注：此“比选报价一览表”比选申请人应放在比选申请文件封面后第一页，并附实施项目的分项报价表。**

1. 比选申请函

致：（采购人）

根据贵方 项目的比选邀请函，我方针对该项目的比选报价为： 元人民币（大写： 元人民币），按合同约定进行项目实施，并正式授权的下述签字人 （职务、姓名）代表 （比选申请人名称），提交比选申请文件要求的全套比选申请文件，包括：

1、比选申请文件中要求的各项证明文件；

2、其他资料。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我方已详细审核并确认全部比选文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

2、一旦我方成交，我方将按照比选申请文件中的承诺组建活动工作组，由比选申请文件所承诺的项目组人员完成本项目的全部工作，保证按比选申请函附表中承诺的时间和质量完成工作。

3、本比选申请文件自比选之日起60日内有效，在此期间本比选申请文件之规定对我方具有约束力，如果我方比选被接受，则至合同履行完为止，本比选申请文件保持有效。

4、我单位完全理解不保证报价最低的比选申请人成交，并同意负担为此项比选所发生的一切费用。

5、除非另外达成协议并生效，贵方的成交通知书和本比选申请文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

比选申请人：（盖章）

地址：

邮编：

电话：

传真：

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

##

## 二、法定代表人身份证明书

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (比选申请人名称) 的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证复印件

比选申请人： (**盖章**)

日 期： 年 月 日

## 三、法定代表人授权委托书

致：（采购人）

 （比选申请人全称)法定代表人授权 (全权代表姓名)为全权代表，参加贵单位组织的 项目竞争性比选活动，全权处理比选活动中的一切事宜。

法定代表人(签字)：

比选申请人(公章)：

日 期：

附：委托代理人身份证复印件

委托代理人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码:

传 真：

电 话：

## 四、附加承诺

（包括重大涉讼事件承诺、廉洁自律承诺、企业信用承诺以及比选申请人认为有必要明确的其它承诺。格式比选申请人自拟，该部分做为评审的依据。）

## 五、企业资格证明资料

**比选申请人基本情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 比选申请人全称 |  | 企业性质 |  |
| 主要业务范围 |  |
| 法定代表人姓名 |  | 职务 |  |
| 比选申请人地址 |  | 邮政编码 |  |
| 电话 |  | 邮箱 |  |
| 成立日期 |  | 现有职工人数 |  |
| 资质等级证书 | 类别及等级： 证书号： |
| 荣誉证书及颁发机构 |  |
| 单位组织机构简介  |

比选申请人：（盖单位公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

注：1. 比选申请人需随此表附上营业执照、组织机构代码证、税务登记证、资质证书、2019或2020年度年检合格证明等文件的复印件及比选申请人认为有必要的其他资料（具体详见：“资格要求”）。

## 六、公司简介

（格式自拟）

比选申请人：（盖单位公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 七、公司开展的相关业务概述

（格式自拟）

比选申请人：（盖单位公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 八、项目工作方案

由比选申请人自行拟定，具体内容包含但不限于：

1.电商节线上、线下流程及各环节方案设计策划和实施，包括开幕式、直播活动、总结活动三个部分，要求把支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系有机融合到设计策划文案中，电商节活动环节要围绕增强品牌印象、扩大品牌影响来策划实施，组织全国及本地主播形成宣传销售矩阵，正式拉开全市“凯特”芒果销售序幕。

2.场地预订服务，包括活动主场地、VIP休息区、媒体参访区，搭建直播间（如种植基地、特色直播地）等现场相关工作。

3.包括活动场景布置（含舞美搭建、音响部分、灯光部分、氛围营造、场外展板以及场内布置等），线下活动和线上直播大赛的策划制作和宣传推广、舆论造势，扩大活动的影响力，充分展现支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系和“陌农帮”产业互联网平台的功能、服务、价值，带动攀枝花芒果产业发展提档升级。

4.领导、优秀主播、媒体代表等相关接待服务。按照甲方的要求落实相应的接待标准，高效灵活处理突发情况

5.活动主持、礼仪、安保，领导嘉宾引导、现场采访、全程录像摄像，活动现场签到服务、对外宣传及推广合作渠道，后续服务工作安排等。

6.活动目标效果达成展示。

7.后续服务工作安排。

比选申请人：（盖单位公章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

# 第五章 报价要求

## 一、项目概况

1.1采购人：攀枝花攀果发展有限公司

1.2采购项目名称：“攀枝花第二届电商芒果节“—活动策划及整体组织实施项目。

1.3比选内容：“攀枝花第二届电商芒果节“—活动策划及整体组织实施项目（预计参会人数100人）。

1.4项目执行时间：活动时间2021年7月30日，准备工作应提前3个工作日全面完成。

1.5项目执行地址：攀枝花市。

1.6项目限价：70万元（含税价）以内，以实际发生费用结算为准。

## 二、报价要求及服务内容

1.1投标报价范围：“攀枝花第二届电商芒果节“—活动策划及整体组织实施项目的相关工作，提交对应的目标成果资料，并提供完善的后续服务的全部费用。包括但不限于下表内容：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **实施项目** | **具体要求** |
| 1 | 电商节线上、线下流程及各环节方案设计策划和实施 | 包括开幕式、直播活动、总结活动三个部分，要求把支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系有机融合到设计策划文案中，电商节活动环节要围绕增强品牌印象、扩大品牌影响来策划实施，组织全国及本地主播形成宣传销售矩阵，正式拉开全市“凯特”芒果销售序幕。 |
| 2 | 直播间搭建 | 摄像设备（直播系统），场地&背景布置，灯光布置。提前两周搭建，在正式开播前至少完整测试两次流程，确保视频音频信号一切正常，寻找问题，不断优化。 |
| 3 | 平台服务 | 平台的推流、宣传等相关活动的落实，以具体流量对应相关费用 |
| 4 | 电商节直播大赛 | 活动准备期及启动仪式现场邀请全网主播参与，组织不少于100人的优质网红主播参与直播带货，并统一由甲方及关联公司店铺作为订单承接方。所有参与主播签订《攀枝花芒果直播代销协议》和“带货王”比赛公平参赛承诺书，并根据协议约定的价格进行带货直播。根据主播的直播账号后台数据，采用累计积分制分配“万份芒果免费送”的直播间福利；最终统计参与主播的销量、销售额、带货口碑等数据，综合评定“带货王”，由市政府授牌，并奖励5万元；统计参与主播的视频播放量、点赞量、直播观看人数等数据，综合评定“最佳创意主播”，由市政府授牌，并奖励5万元（授牌待定）。 |
| 5 | 芒果推介视频及盐边县形象推介视频 | 把支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系等有机融合到视频里。 |
| 6 | 场地预订服务 | 包括活动主场地、VIP休息区、新闻发布或媒体采访区，搭建直播间（如种植基地、特色直播地）等现场相关工作，要求具备举办大型活动条件、交通便利、环境卫生条件良好等。 |
| 7 | 发布会线上、线下的布置效果展示 | 包括活动现场布置（含舞美搭建、音响部分、灯光部分、氛围营造、场外展板以及场内布置等），线下活动的设计制作和宣传推广、舆论造势，充分展现支撑“攀果”品牌的优质种植基地、采摘分选标准、运营体系和“陌农帮”产业互联网平台的功能、服务、价值，带动攀枝花芒果产业发展提档升级。 |
| 8 | 领导、优秀主播、媒体代表等相关接待服务 | 按照甲方的要求落实相应的接待标准，高效灵活处理突发情况。 |
| 9 | 活动现场组织实施相关服务 | 活动主持、礼仪、安保，领导嘉宾引导、现场采访、全程录像摄像，对外宣传及推广合作渠道，后续服务工作安排等 |
| 10 | 主持人、礼仪小姐 | 要求具有丰富商务主持经验，提前对接了解发布会内容及流程。 |
| 11 | 现场直播、活动拍摄、记录及后期制作 | 拍摄设备、跟拍人员，现场视频联线采访、全程录像摄像、后期制作展现多元化，图片及画面质感精良 |
| 12 | 媒体宣传、网络媒体推广 | 公众号、社交媒体、报纸前期宣传造势及后期总结发布 |
| 14 | 后勤服务及其他 | 场地搭建费、运输车费、邀请函、嘉宾证、媒体证、工作牌、参与活动人员坐席表、花、麦克风、座位牌、签到表等物品准备，大型活动报备 |
| 15 | 防疫用品 | 提前准备好口罩、测温枪、消毒液等 |

备注：项目明细报价参考附表2。比选申请人所提供服务内容及规格包括但不限于上述服务事项，增值服务事项将作为比选加分项。乙方应重点考虑以何种方式、何种形式来充分展示攀枝花新品种芒果及“攀果”品牌特色产品，制定发布《攀枝花芒果种植、采收、分选包装标准》，推介“陌农帮”产业互联网平台的功能、服务、价值，表彰推广一批优质芒果企业、优质基地，形成示范效应和品牌效应，通过活动带动更多人员参与直播带货，扩大活动影响力，带动攀枝花芒果产业发展提档升级。通过评选市级直播基地并授牌，提升发布会的影响力。

1.2比选申请人应结合自身实际情况并考虑综合成本、费用、税金、利润、保险、风险、外部协调等所有因素及市场价格因素并充分考虑给予采购人的最大程度的优惠。

## 三、报价控制

本项目总费用应控制在70万元（含税价）以内，以实际发生费用结算为准。

附表2：项目明细报价参考表

1. 线下活动现场搭建及执行 （29万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 金额（万元） |
| 舞台搭建 | 12.5 |
| 灯光音箱 | 6 |
| 广告物料制作 | 1 |
| 场地费 | 1 |
| 活动策划 | 0.5 |
| 节目编排 | 2 |
| 工作人员 | 1 |
| 现场总控 | 1.2 |
| 音控师 | 0.9 |
| 灯光师 | 0.9 |
| 安保 | 1 |
| 礼仪及服装租赁 | 1 |
| 合计 | 29 |

1. 宣传推广（16万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 金额（万元） |
| 宣传视屏拍摄制作（活动前） | 4 |
| 线上媒体及其他媒体宣传 | 6 |
| 带货直播间消费者福利 | 6 |
| 合计 | 16 |

1. 活动奖励（10万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 金额（万元） |
| 相关活动奖励 | 10 |
| 合计 | 10 |

1. 接待费用（2万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 金额（万元） |
| 活动接待费用 | 2 |
| 合计 | 2 |

1. 其他费用（13万元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 金额（万元） |
| 其他费用 | 2 |
| 直播间搭建费、平台费 | 11 |
| 合计 | 13 |

# 第六章 评审办法

## 1.比选评审委员会

1.1 采购人依法组建比选评审委员会。

1.2 涉及到比选申请人有利益关系的比选评审委员会成员应当回避。

1.3 比选评审委员会成员的名单在成交结果确定前应当保密。

1.4 比选评审委员会根据评审办法和成交标准对各比选申请人做出公正、科学、客观的评价，推荐出排序的成交候选人，并形成书面比选报告。

1.5 比选评审委员会提交书面比选报告后，即告解散。

## 2.比选原则及比选程序

2.1 比选遵循“客观、公正、科学、择优”的原则。

2.2 比选程序：比选将采用抽签的方式确定比选顺序，比选将采用申请人独自唱标的方式进行。

2.3 比选过程中如遇特殊情况由比选评审委员会依据相关法律、法规集体研究确定。

## 3.比选纪律

3.1 比选评审委员会的成员应严格自律,自觉接受有关部门的监督。

3.2 比选过程中，比选评审委员会成员不得擅离职守，影响比选程序正常进行。

3.3 比选评审委员会的成员不得与比选申请人、其他利害关系人私下接触，不得向比选申请人、其他利害关系人泄露对比选申请文件的评审、比较、成交候选人的推荐以及与比选有关的其它情况。

3.4 比选评审委员会如需询问、澄清的问题由专职联络员负责联系负责转告。

3.5 不允许任何人将比选申请文件及其汇总材料带出比选会场（已经公开的价格等资料除外），所有资料不得复制，完成比选后所有材料如数交还。

3.6 违反上述规定对比选造成不良影响的，后果由责任者承担。

## 4.评审程序

比选评审委员会将对开启的比选文件进行资格审查，并对通过资格审查的比选文件进行二次报价和详细评审，最终依据评审得分情况推荐比选成交候选人。

### 4.1 比选申请文件资格审查

根据“比选邀请书”中规定的比选申请人资格条件对比选申请人的资格进行审查。

### 4.2 比选文件详细评审

评审内容为：比选小组根据一次报价结果，组织比选申请人进行二次（最终）报价及相关承诺，并结合比选申请人提供的比选申请文件中的项目实施方案、报价、服务承诺、类似项目经验和商誉等方面考虑。根据详细评审办法，对各比选申请人的资格和项目实施方案、报价进行综合打分，推荐得分最高的比选申请人为本项目的成交候选人。

评审委员会按比选文件中规定的评审方法和标准，对通过资格审查的比选申请人进行详细评审后，发现其实施方案明显不满足比选文件中规定的要求，无法满足采购人需求的，不予推荐为成交候选人。

超过本项目控制价的比选申请人将不进入成交候选人推荐。

|  |
| --- |
| **评分办法** |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 报价30% | 30分 | 报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他比选人的比选报价相对基准价每上浮1%，减2分，以上计算均用插入法计算，保留小数点两位。按照下列公式计算。投标报价得分=「100-(投标报价／基准价-1)×200」\*0.3 |
| 2 | 项目实施方案40% | 40分 | ①对实施项目的活动议程方案、活动现场布置、线上直播大赛、宣传视频及物料设计、活动保障等进行综合评价；②对活动后期的推广宣传渠道提出有效的方案和实施路径进行评价；③活动及内容创新性。对1-3项进行综合评价后，优得30-40分，良得20-30分，一般得20分。 |
| 3 | 申请人主体资格评价20% | 20分 | 对公司主体资格、资质、公司实力、公司所获荣誉及过往项目经验等进行审查和评价；综合评价后，优得15-20分，良得10-15分，一般得10分。 |
| 4 | 申请人陈述方案10% | 10分 | 方案汇报以设计师讲解与多媒体辅助汇报方式进行，每家单位汇报时间控制在20分钟以内；综合评价后，优得8-10分，良得5-8分，一般得5分。 |

### 4.3 评审报告

比选评审委员会完成评审后，将向采购人提交书面比选评审报告。评审报告的内容按有关法规要求编制。